

Informationen und Tipps zum Thekendienst „Sonderregelungen 2021“

1. Allgemeines:

Der Thekendienst beginnt in der Regel sonntags um 10.30 Uhr und endet freitags.

Sollte samstags auf der Anlage ein Heimspiel stattfinden, wird der Thekendienst um Anwesenheit gebeten! Die Öffnungszeiten sollten entsprechend angepasst werden.

Die Öffnungszeiten:

Mo – Fr. 17:00 – 22:00, Sa. Nur bei Heimspielen, So. 10:30 – 13:00 / 16:00 – 22:00

2. Schlüssel und Kasse

Generalschlüssel und Kasse werden donnerstags oder freitags bei Thorsten Seiler in der Filiale der Volksbank in Südwestfalen eG, Kölner Str. 190, 57290 Neunkirchen während der Öffnungszeit abgeholt.

Die Rückgabe erfolgt dann montags oder dienstags an gleicher Stelle.

Andere Vereinbarungen bitte immer direkt mit Thorsten absprechen (0151) 72931482.

3. Durchführung:

Die Öffnungszeiten sind nach Möglichkeit einzuhalten, die Gruppen sollten sich intern entsprechend so abstimmen, dass der tägliche Thekendienst gewährleistet ist.

Alle Gäste MÜSSEN sich gem. der aktuell gültigen Corona-Schutz-Verordnung des Landes NRW in die vorhandene Gästeliste eintragen, um bei einer eventuellen Infektion eine Nachverfolgung sicherzustellen.

Auf gezapftes Pils und eine offene Getränkeausgabe in Gläsern wird in dieser Saison aufgrund der Hygienevorschriften zu Corona verzichtet.

Die Getränkeausgabe erfolgt ausschließlich in Flaschen a 0,33 L zu je 1,50 €, außer Weizenbier a 0,5 L zu je 2,50 €. Bitte immer gekühlte Getränke in der Theke bereithalten. Der Kühlschrank im Vorratsraum sollte zum Vorkühlen genutzt werden.

Das Leergut ist kistenweise unten im Anbau (Untergeschoss) zur Abholung abzustellen.

Eine aktuelle Preisliste ist vor Ort vorhanden.

Der TVA beschafft Sauerländer Würstchen, die zum Preis von 2,50 € vom Thekendienst angeboten werden. Brot/Butter dazu sollte der jeweilige Thekendienst selbst beschaffen.

Ob der jeweilige Thekendienst zusätzlich kleinere Speisen oder einen Imbiss anbietet, bleibt allen selbst überlassen. Ebenso die Festsetzung eines fairen Verkaufspreises. Denkt daran, es soll auch etwas für den Verein hängen bleiben.

Getränkebestellungen bitte über Stefan Ginsberg veranlassen (0152) 59541687
Warenbeschaffungen bitte über Doro Simon veranlassen (0170) 3402935

Kleinere Warenmengen bitte in Eigenregie einkaufen und direkt über die
Thekendienstkasse abrechnen.

Bitte bei Verlassen des Tennisheimes die Theke reinigen, das Gläser-Spülgerät
abdrehen und die Bürsten herausnehmen - bitte täglich reinigen. Vorsicht, die
mittlere Bürste funktioniert über einen Bajonettverschluss – nicht überdrehen.

**Beim Verlassen des Tennisheimes bitte alle Fenster und Türen komplett
verschließen, die Türen sind 2 fach abzuschließen und alle Jalousien sind
herabzulassen. Die Kasse und den Generalschlüssel bitte nicht im Tennisheim
liegen lassen!**

Bitte dienstags, bzw. mittwochs die entsprechende Mülltonne (siehe
Thekendienstplan) vorne an die Straße stellen, sie wird sonst nicht geleert.

Bitte immer auf saubere sanitäre Einrichtungen achten.

4. Reinigung:

Sanitäre Einrichtungen (Toiletten) sollten möglichst täglich, bzw. bei Bedarf gereinigt
werden. **Die Umkleieräume und Duschen sind jeweils von den Nutzerinnen
und Nutzern selbst zu putzen.** Alternativ bitte zu Hause duschen. Der Gastraum
sollte während der Woche besenrein gehalten sein und die Aschenbecher bitte
täglich leeren. Am Ende des Thekendienstes wird das Tennisheim komplett vom
Thekendienst geputzt.

5. Abschluss der Thekendienstwoche:

Die Getränke in der Theke wieder auffüllen.

Nach der hoffentlich erfolgreichen Thekendienstwoche ist das Tennisheim komplett
zu putzen, alle Mülleimer sind in die vorgesehenen Mülltonnen (Achtung
Mülltrennung beachten) zu entleeren. Die benutzten Gläser bitte spülen, trocknen und
in die vorgesehenen Regale stellen. **Alle mitgebrachten Speisen und Zutaten sind
unbedingt wieder mitzunehmen!** Das sollte spätestens Samstagvormittag erledigt
werden!

Solltet ihr Mängel oder sonstige Unregelmäßigkeiten feststellen, bitte umgehend eine
Info an den Vorsitzenden (0171) 2000971. Gerne auch bei allgemeinen Fragen zum
Thekendienst.

Kasse und Generalschlüssel wieder an Thorsten Seiler zurückgeben (siehe Punkt 2.)

**Bitte bedenkt, dass die eine Woche Thekendienst schnell vorbei
geht und dass die anderen Vereinsmitglieder/innen den gleichen
Dienst und Service in der restlichen Saison auch für Euch
erledigen. Wir alle möchten doch nach dem Sport gerne eine
saubere Dusche vorfinden und nehmen gerne ein gepflegtes
Getränk zu uns!**